



CALENDRIER DES PROGRAMMES DE FORMATION DU 1^{er} TRIMESTRE 2025

2- FORMATIONS EN FEVRIER 2025

CODES	THEMES	DATES	LIEUX	COÛTS
CE25-7	Gestion du Courrier, de la Documentation et de l'Archivage par la Secrétaire/Assistante	27 Janvier – 07 Février	Lomé	1 050 000
SAD25-5	Secrétaires, Assistantes et Pratique des TIC	27 Janvier – 07 Février	Lomé	1 050 000
RHC25-8	Elaborer, Animer et Dynamiser la Stratégie de Communication Syndicale	03 – 14 Février	Cotonou	1 100 000
MG25-14	Management par les Compétences : Détecter, Développer et Valoriser les Compétences des Collaborateurs	03 – 14 Février	Cotonou	1 050 000
CF25-2	Techniques de Recouvrement et Gestion des Impayés	03 – 14 Février	Cotonou	1 050 000
CF25-6	Elaboration, Pilotage et Exécution des Budgets-Programmes	03 - 14 Février	Abidjan	1 050 000
MP25-5	Représentation du Personnel dans un Parlement (RPP)	03 - 14 Février	Lomé	1 150 000
MP25-2	Rédaction des Actes Législatifs et Rédaction Administrative (La Légistique)	03 - 14 Février	Abidjan	1 150 000
GASL25-4	Gestion des Achats et Approvisionnements, AI*	03 - 14 Février	Abidjan	1 150 000
SAD25-5	Secrétaires, Assistantes et Pratique des TIC	03 - 14 Février	Lomé	1 050 000
AC25-9	Audit Opérationnel et Révision des Comptes	03 - 14 Février	Cotonou	1 100 000
RHC25-4	Gestion Administrative et Planification du Personnel	10 – 21 Février	Abidjan	1 100 000
MG25-3	Méthodes et Outils de Fixation d'Objectifs, Suivi et Evaluation des Performances	10 – 21 Février	Abidjan	1 150 000
GP25-1	Méthodes et Outils Pratiques de Montage et de Pilotage des Projets	10 – 21 Février	Abidjan	1 100 000
GCM25-7	Optimiser les Outils du Marketing Digital	10 – 21 Février	Lomé	1 050 000
MGAP25-11	Sureté et Sécurité dans les Ports : Aspects Réglementaires et Opérationnels	10 – 21 Février	Cotonou	1 050 000
SAD25-2	Secrétaires/Assistante de Direction à l'ère du Digital : Assumez Efficacement la Transition Numérique de la Profession	10 – 21 Février	Abidjan	1 150 000
AC25-10	Gestion Budgétaire : Préparation, Négociation, Suivi et Contrôle	10 – 21 Février	Abidjan	1 200 000
MQ25-7	Mise en Place d'une Démarche d'Amélioration Continue (DAC)	10 – 21 Février	Abidjan	1 175 000
CF25-8	Droit Comptable et Informations Financières selon l'OHADA	17 – 28 Février	Cotonou	1 500 000